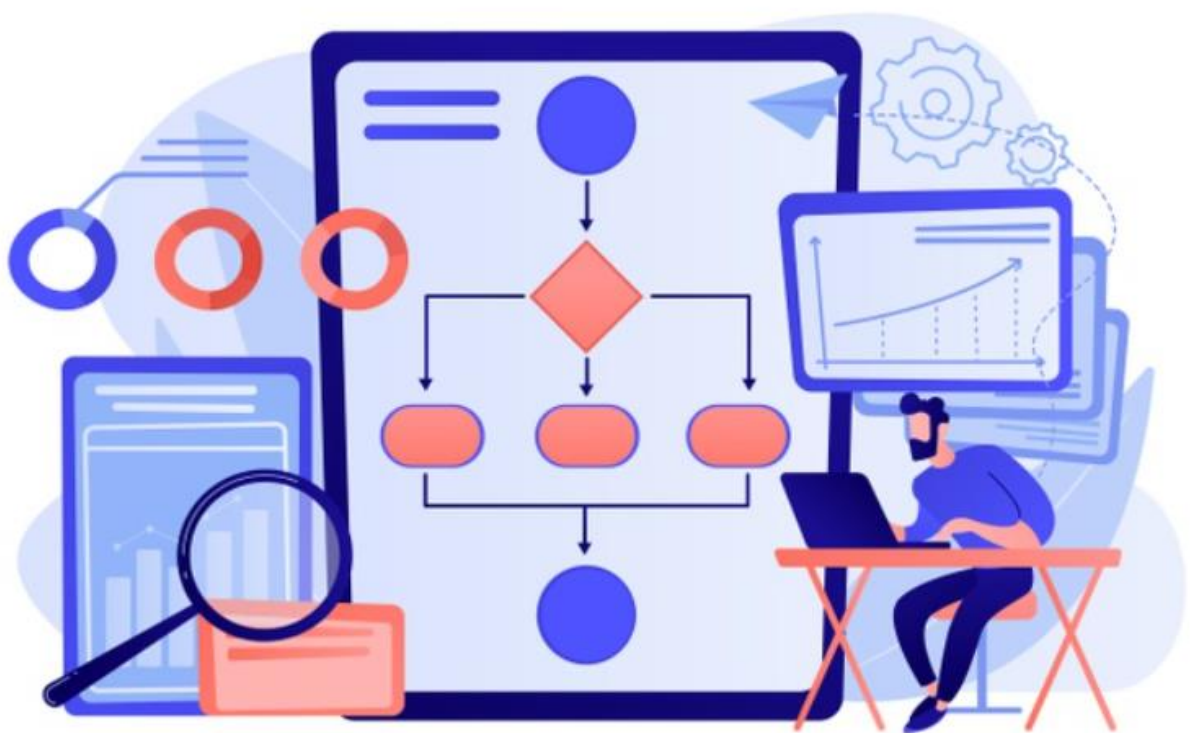


## CATALOGUE DE FORMATION

*Dernière mise à jour : 29 mars 2024*

# Power Apps


*Créez vos applications métier d'automatisation de tâches avec Power Apps et Power Automate de la suite Microsoft 365*



 Parc d'Activités du Vert Galant, 19 Rue Saint-Hilaire - 95310 SAINT-OUEN L'AUMÔNE

 [charlene.biseray@midrange-group.com](mailto:charlene.biseray@midrange-group.com)

 <https://midrange-group.com>

 06 07 61 48 32

SIRET 44397844000032 – N° d'agrément 1195063495 – Capital Social 56 660€

#### ▪ Qui sommes-nous ?

**MIDRANGE Group, Entreprise de Services Numériques**, expert de la transformation digitale dans le secteur de la distribution automobile et des nouvelles mobilités.

Nous avons choisi **d'allier le conseil, la technologie et les métiers** pour accélérer le changement, créer de la valeur ajoutée et traduire votre projet en performance durable et sérénité de vos équipes.

#### ▪ Notre organisme de formation

**MIDRANGE Group** accompagne les professionnels du secteur dans la digitalisation des métiers et à l'adoption des nouveaux usages.

**Démarche qualité** : nous sommes certifiées QualiOpi et Datadock, nous répondons donc parfaitement aux critères Qualité, avec une démarche d'amélioration en continue, nous sommes **référéncés aux OPCO de la mobilité sur tout le territoire**.

**Références légales :**

- Article L6353-1 du code du travail
- Article L6353-8 du code du travail
- Article D6353-3 du code du travail (FOAD)

**Délais d'accès** : pour toute demande de formation, MIDRANGE Group s'engage à vous répondre sous 1 semaine.

#### ▪ L'expertise de notre équipe

Nous sommes des **consultants, formateurs à la transformation digitale, experts des métiers de l'automobile et des usages collaboratifs, et tous certifiés dans leur domaine respectif (design thinking, DPO, communication digitale, Microsoft 365)**.

Notre approche innovante :

- La **co-construction** des nouvelles plateformes collaboratives avec la méthode du Design Thinking
- **L'optimisation** des modes de travail et des nouveaux parcours utilisateurs
- **Les clés de la réussite** basées sur nos retours d'expérience au plus près des métiers

Nos formations sont pratiques et efficaces, avec une adoption des usages immédiate, mesurable et une analyse des impacts métier et de la productivité.

#### ▪ Les modalités de financement

- **Classique** : budget formation de l'entreprise
- **OPCO** : refinancement total ou partiel
- **Dispositif FNE prolongé** : suivant la directive en vigueur de 50 à 70% des frais – Subrogation possible
- **Aides** : subventions accordées par les régions ou l'Europe, ou crédits d'impôts

Nous consulter pour plus d'informations.



## Notre accompagnement

### ▪ Objectifs de l'accompagnement

- Préparer le changement avant de migrer vers ces nouvelles solutions
- Obtenir l'adhésion de vos collaborateurs
- Développer la culture digitale
- Gérer la résistance au changement de vos collaborateurs
- Identifier des ambassadeurs en interne
- Accroître le retour sur investissement de votre projet

### ▪ État des lieux, analyse & mesures

Avant toute action de formation, nous réalisons **un état des lieux** de votre stratégie numérique, des pratiques professionnelles, de vos outils, des compétences et de votre organisation. Cette analyse nous permet de vous proposer **un parcours de formation sur mesure**, en adéquation avec vos besoins réels.

Nous effectuons également auprès de vos collaborateurs des **mesures d'usages** en amont des formations afin d'identifier les indicateurs clés, de suivre l'évolution des acquis, de mesurer le taux d'appropriation des nouveaux usages à l'issue de la formation et les impacts sur le métier.

### ▪ Innovation & Conseil

Nous mettons à votre service notre expertise du secteur, des processus métier, des nouveaux outils digitaux et des migrations techniques pour **vous conseiller** tout au long dans votre projet.

## Chiffres clés de notre organisme de formation



Un taux de satisfaction de nos formations de

**99,93%**



**+80**

Distributeurs accompagnés dans leur transformation digitale



**+1500**

Collaborateurs formés



Un impact sur l'évolution des pratiques professionnelles évalué par les apprenants à

**94,20%**

# Application métier d'automatisation de tâche avec Power Apps

Créer facilement une application métier personnalisée sans code, avec Microsoft Power Apps, Microsoft Power Automate et la connecter à une plateforme collaborative Microsoft Teams



## Objectifs professionnels :

- Avoir une bonne vue d'ensemble des deux applications Power Apps et Flow
- Faire une liste de contact avec image dans Excel
- Être notifié(e) de l'arrivée d'un document dans un répertoire OneDrive
- Générer la description d'une image avec "Cognitive services" vers une notification smartphone
- Créer une application "prototype" de gestion des réclamations avec Power Apps, Flow et SharePoint
- Connecter l'application aux équipes Teams

## I- Vue d'ensemble de PowerApps et Flow

- Les environnements, le "Licensing" de base
- Les tableaux et variables, les objets, les modèles
- Connexion entre les deux outils et interaction

## II- Cas d'utilisation : Gestion des contacts

- Créer une application « Gestion des contacts »
- Création du fichier Excel dans OneDrive ou SharePoint  
Créer un formulaire « liste de contact », connexion à ce fichier  
Ajouter des champs, notamment une image, enchaîner les écrans  
Soumettre et afficher un écran de validation, sauvegarde d'un contact
- Configurer la notification et la tester

## III- Cas d'utilisation : Notification de l'arrivée d'un document dans un répertoire OneDrive

- Créer un flux automatique de notification
- Réaliser les tests préalables puis le publier

## IV- Application responsive Mobile

- La création d'une application adaptée au format mobile tel qu'un smartphone
- Création d'une version mobile PowerApps

## V- Cas d'utilisation : création d'une application « gestion des réclamations »

- Analyse technique de l'application
- Créer une app mobile PowerApps  
Etablir une structure de données dans Excel  
Faire un écran de saisie, de modification, de visualisation et d'effacement  
Création d'une réclamation
- Sauvegarde d'une réclamation et des pièces jointes
- Schématiser le flux d'approbation séquentiel  
Configurer le Workflow d'approbation séquentiel
- Construire les étapes avec conditions et tester le flux automatisé
- Schématiser le flux

## VI- Accompagnement individuel

- À partir du prototype réalisé par chaque apprenant, débriefing, test, suggestion d'améliorations, bonnes pratiques, écueils et remédiation des acquis.

Référence : MC10001



### Public cible :

- Utilisateurs métier expérimentés



### Modalités :

21h en classe virtuelle

Minimum 2 apprenants par visioconférence

Evaluation et attestation des acquis



### Évaluations :

- Quiz
- Cas pratiques



### Livrables :

- Livret d'accueil
- Attestation de compétences
- Application



### Tarif :

1239€/HT par apprenant  
(frais pédagogiques compris)



### Prérequis :

- Avoir suivi la formation "administration technique Teams Initiation" ou disposer des connaissances équivalentes Licence E3, voir E5